

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Преображенская средняя общеобразовательная школа»**

Утверждаю:
Директор школы:
_____ Гончарук В.А.
приказ №36/1 от 13 мая 2025

ПРАВИЛА

**Внутреннего трудового распорядка для работников летнего оздоровительного лагеря с
дневным пребыванием детей при МОБУ «Преображенская СОШ»**

1. Общие положения

Правила внутреннего трудового распорядка лагеря с дневным пребыванием при МОБУ «Преображенская СОШ» лагеря «Юный краевд» - локальный нормативный акт, разработан и утвержден в соответствии со статьями 189, 190 Трудового кодекса РФ и имеет своей целью способствовать правильной организации работы коллектива лагеря, рациональному использованию рабочего времени, укреплению трудовой дисциплины.

2. Прием в лагерь работников

- 2.1. На должности, в соответствии со штатным расписанием работников лагеря, назначаются лица из числа работников МОБУ «Преображенская СОШ».
- 2.2. При назначении на должность работник лагеря представляет санитарную книжку с медицинским заключением о состоянии здоровья.
- 2.3. К работе в лагерь могут привлекаться специалисты учреждений, оказывающих услуги детям и подросткам (педагог-психолог, медицинские работники).

3. Прием в лагерь детей

- 3.1. В лагерь принимаются дети в возрасте 7-11 лет.
- 3.2. При приеме в лагерь родители представляют:
- заявление;
 - при необходимости, для предоставления льгот по оплате питания, документы, подтверждающие статус семьи, право на определенный вид путевки (копии удостоверений, справку с места работы родителей о регистрации в фонде социального страхования и другие);
 - родительский взнос для оплаты услуг учреждений культуры, бассейна;
 - гигиенические принадлежности.

4. Рабочее время

Время в течении которого работник в соответствии с правилами внутреннего распорядка лагеря исполняет обязанности, возложенные на него должностной инструкцией.

- 4.1. В лагере устанавливается 6-дневная рабочая неделя, выходной день – воскресенье;
- 4.2. Продолжительность смены лагеря с дневным пребыванием – 21 календарный день, исключая выходные и праздничные дни;
- 4.3. Режим работы лагеря устанавливается в соответствии с гигиеническими требованиями.
- 4.4. Режим работы сотрудников лагеря определяется графиком работы персонала, который утверждается начальником лагеря, объявляет работнику лагеря и вывешивается на видном месте. Дежурный воспитатель отряда приходит за 15 минут до начала работы лагеря.